

Số: **108**/TB-HVNVN

Hà Nội, ngày **08** tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng nhân sự năm 2024 (đợt 2)

Thực hiện Nghị quyết Hội đồng Học viện và kế hoạch tuyển dụng nhân sự năm 2024 (đợt 2), Học viện Phụ nữ Việt Nam thông báo tuyển dụng như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

Người dự tuyển đáp ứng các điều kiện sau:

- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Là công dân Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên, còn ít nhất 10 năm công tác so với tuổi nghỉ hưu theo quy định định (trừ người có trình độ Tiến sĩ, học hàm Phó giáo sư, Giáo sư và một số vị trí tuyển dụng có yêu cầu độ tuổi cụ thể);
- Có phẩm chất đạo đức tốt, lối sống lành mạnh, trung thực; nhiệt tình, trách nhiệm với công việc;
- Có đủ sức khỏe và điều kiện thực hiện nhiệm vụ chuyên môn;
- Có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu theo vị trí việc làm tuyển dụng.

2. Số lượng, vị trí việc làm, yêu cầu tuyển dụng

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Ngành/Chuyên ngành đào tạo và ưu tiên trong xét tuyển
1.	Giảng viên Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành	01	Tiến sĩ	- Các ngành: Du lịch, Quản trị dịch vụ du lịch & lữ hành, Quản trị khách sạn - Ưu tiên: + Kinh nghiệm giảng dạy đại học, sau đại học + Công bố khoa học quốc tế đạt chuẩn + Học hàm, học vị: Phó giáo sư, Giáo sư
2.		01	Thạc sĩ	- Các ngành: Du lịch, Quản trị dịch vụ du lịch & lữ hành, Quản trị khách sạn - Ưu tiên: + Kinh nghiệm giảng dạy đại học + Công bố khoa học quốc tế đạt chuẩn + Học vị: Tiến sĩ hoặc đang nghiên cứu sinh

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Ngành/Chuyên ngành đào tạo và ưu tiên trong xét tuyển
3.	Giảng viên Kinh tế và tài chính	02	Tiến sĩ	- Các ngành khối kinh tế học (3101, không bao gồm kinh tế chính trị, quản lý kinh tế), Tài chính - ngân hàng, Công nghệ tài chính, Thống kê, Kế toán - Ưu tiên: + Kinh nghiệm giảng dạy đại học + Công bố khoa học quốc tế đạt chuẩn + Học hàm, học vị: Phó giáo sư, Giáo sư
4.		02	Thạc sĩ	- Các ngành khối kinh tế học (3101, không bao gồm kinh tế chính trị, quản lý kinh tế), Tài chính - ngân hàng, Công nghệ tài chính - Ưu tiên: + Kinh nghiệm giảng dạy đại học + Công bố khoa học quốc tế đạt chuẩn + Học vị: Tiến sĩ hoặc đang nghiên cứu sinh
5.	Giảng viên Báo chí truyền thông	01	Tiến sĩ	- Các ngành: Nhóm ngành Báo chí và Truyền thông (3201) - Ưu tiên: + Kinh nghiệm giảng dạy đại học + Công bố khoa học quốc tế đạt chuẩn + Học hàm: Phó giáo sư, Giáo sư
6.	Giảng viên Giới và Phát triển	01	Tiến sĩ	Các ngành: các chuyên ngành Giới, Giới và Phát triển, Giới và Phụ nữ học, Phát triển học/Khoa học phát triển và các ngành gần (Xã hội học, Nhân học) - Ưu tiên: + Kinh nghiệm làm việc, điều phối các chương trình, dự án phát triển có phân tích giới, lồng ghép giới + Kinh nghiệm giảng dạy đại học + Công bố khoa học quốc tế đạt chuẩn + Học hàm: Phó giáo sư, Giáo sư
7.	Chuyên viên phòng Tài chính Kế toán	01	Cử nhân	- Chuyên ngành: học chuyên sâu về tài chính thuộc các ngành: Tài chính- Ngân hàng, Kinh tế, kế toán - Ưu tiên: + Kinh nghiệm ít nhất 12 tháng ở vị trí phân tích/ quản lý tài chính trong đơn vị sự nghiệp + Học vị: thạc sĩ, tiến sĩ

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Ngành/Chuyên ngành đào tạo và ưu tiên trong xét tuyển
8.	Chuyên viên Quản lý đào tạo	01	Thạc sĩ	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên ngành: Công nghệ thông tin, Quản lý giáo dục, Đo lường và đánh giá trong giáo dục - Ưu tiên: <ul style="list-style-type: none"> + Kinh nghiệm ít nhất 12 tháng làm các công tác về quản lý đào tạo trong cơ sở giáo dục đại học + Có thể kiểm định viên + Học vị: tiến sĩ
9.	Chuyên viên Quản trị cơ sở vật chất	01	Cử nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Các ngành thuộc một trong các khối: Luật, Kinh tế, Quản trị kinh doanh. - Ưu tiên: <ul style="list-style-type: none"> + Có kinh nghiệm ít nhất 12 tháng làm công tác quản trị cơ sở vật chất (kèm minh chứng trong hồ sơ) + Có kinh nghiệm tham gia các hoạt động đấu thầu, đấu giá (kèm minh chứng trong hồ sơ) + Học vị thạc sĩ, tiến sĩ
10.	Trợ lý khoa	03	Cử nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên ngành: <ul style="list-style-type: none"> + Khoa Giới và Phát triển: Giới và phát triển, phụ nữ học, phát triển + Khoa Luật: các ngành khối Luật; + Khoa Kinh tế và tài chính: các khối ngành Kinh tế, Tài chính – Ngân hàng. - Ưu tiên: <ul style="list-style-type: none"> + Sinh viên Học viện Phụ nữ Việt Nam đã tốt nghiệp bằng khá/ giỏi, đúng chuyên ngành + Có kinh nghiệm ít nhất 12 tháng làm trợ lý khoa hoặc trợ lý/thư ký công việc khác + Học vị: thạc sĩ, tiến sĩ

Ghi chú:

- Kinh nghiệm giảng dạy đại học, sau đại học là những người có ít nhất 1 năm (2 học kỳ) trước thời điểm dự tuyển tham gia giảng dạy hệ đại học chính quy, sau đại học các môn học chuyên sâu của ngành dự tuyển.

- Các khối ngành, chuyên ngành đào tạo được tuân thủ theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo cho các ngành trình độ đại học, thạc sĩ và tiến sĩ, ưu tiên đối sánh theo danh mục mã ngành hệ đại học; đối chiếu theo bằng cấp cao nhất mà ứng viên đạt được.

- Các trường hợp ưu tiên: chỉ cần đạt 1 trong các ưu tiên là được cộng điểm ưu tiên; học hàm, học vị càng cao điểm ưu tiên càng cao. Tổng điểm ưu tiên tất cả các trường

hợp không quá 10% tổng điểm tối đa của các môn thi (không tính các điểm điều kiện). Nghiên cứu sinh (NCS) được cộng điểm ưu tiên nếu đã hoàn thành nghiêm thu luận án cấp sơ sở.

- Các ứng viên trúng tuyển đang là công chức, viên chức làm việc theo hợp đồng làm việc sẽ được xem xét ký hợp đồng làm việc và công nhận viên chức theo quy định.

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Đối với vị trí giảng viên

Sau khi đánh giá hồ sơ đạt yêu cầu, mỗi ứng viên chuẩn bị 03 giáo án thuộc 3 chương khác nhau trong học phần hệ đại học của Học viện, mỗi giáo án chuẩn bị cho 1 giờ thực hành giảng 1 giờ tín chỉ 50 phút theo 01 giáo án do Hội đồng đánh giá chọn và trả lời câu hỏi kiểm tra kiến thức chuyên môn của thành viên Hội đồng.

2. Đối với các vị trí khác

Sau khi đánh giá hồ sơ đạt yêu cầu, các ứng viên tham gia thi viết chuyên ngành theo vị trí tuyển dụng, thời gian 120 -150 phút.

3. Chung cho các vị trí

- Phòng vấn trực tiếp của Ban Giám đốc Học viện (điểm điều kiện).
- Tính điểm ưu tiên theo Thông báo tuyển dụng.

Ghi chú: Trường hợp chỉ có 01 ứng viên đủ điều kiện để dự tuyển vào 01 vị trí cụ thể nào đó, Học viện có thể chủ động không tổ chức thi tuyển.

III. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Bản sao công chứng các văn bằng chuyên môn, bảng điểm ở các trình độ theo chuyên ngành cần tuyển hoặc ở trình độ cao hơn và các văn bằng khác liên quan (nếu có); bằng khen, giấy chứng nhận, bài viết đăng trên báo, tạp chí...

2. Bản tóm tắt quá trình học tập, kinh nghiệm công tác; tài liệu minh chứng về các kinh nghiệm, ưu tiên được đề cập trong yêu cầu tuyển dụng;

3. Đơn xin dự tuyển/xét tuyển (viết tay) ghi rõ cam kết làm việc tại Học viện ít nhất 5 năm kể từ ngày được tuyển dụng, tự lo nhà ở, phương tiện đi lại;

4. Sơ yếu lý lịch tự thuật (Mẫu 2C/BNV-2008) đối với vị trí chuyên viên có dán ảnh 4 cm x 6cm, có xác nhận của cơ quan hoặc xã/phường nơi cư trú (thời gian xác nhận tính đến ngày nộp hồ sơ không quá 6 tháng);

5. Lý lịch khoa học theo mẫu của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với vị trí giảng viên có dán ảnh 4 x 6cm, có xác nhận của cơ quan hoặc xã/phường nơi cư trú (thời gian xác nhận tính đến ngày nộp hồ sơ không quá 6 tháng);

6. Bản sao công chứng: Giấy khai sinh; giấy tờ tùy thân (chứng minh thư nhân dân/thẻ căn cước/hộ chiếu còn thời hạn 3 năm);

7. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 90 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

Lưu ý:

- Toàn bộ hồ sơ được tập hợp trong 01 túi hồ sơ có ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ liên hệ, số điện thoại di động, địa chỉ gửi thư, email (nếu có) và danh mục tài liệu của hồ sơ.

- Học viện không trả lại hồ sơ nếu không tham gia thi tuyển (hoặc không trúng tuyển).

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ

Nhận hồ sơ dự tuyển từ 15/8/2024 đến 01/9/2024 trong giờ hành chính (trừ ngày lễ, thứ 7 và Chủ nhật).

2. Thời gian thi

Dự kiến từ 15-20/9/2024 (sẽ có thông báo cụ thể về thời gian, nội dung chuẩn bị và các yêu cầu khác đến các ứng viên đủ điều kiện dự thi qua email).

3. Địa điểm nộp hồ sơ

Phòng Tổ chức Hành chính, tầng 14 (phòng 1412), tòa nhà A2, số 68 Nguyễn Chí Thanh, phường Láng Thượng, quận Đống Đa, Hà Nội. Số điện thoại liên hệ: 0983241859; email liên hệ: phongtchc@vwa.edu.vn.

Ứng viên đồng thời điền thông tin trên Trang thông tin tuyển dụng (hvpnv.edu.vn) của Học viện Phụ nữ Việt Nam.

Nơi nhận:

- Chủ tịch Hội đồng Học viện (để B/c);
- Thành viên Ban Giám đốc;
- Portal Học viện;
- Lưu: VT, TCHC.



GIÁM ĐỐC

PGS, TS. Trần Quang Tiến

