

Số: 135/KH-HVPNVN

Hà Nội, ngày 7 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi “Tiết kiệm hôm nay – Hạnh phúc ngày mai” Dành cho sinh viên năm 2021

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Tăng cường hiểu biết tài chính của sinh viên thông qua các hoạt động truyền thông về Tiết kiệm và các vấn đề tài chính cá nhân khác nhân ngày Tiết kiệm Thế giới (31/10).

- Giúp sinh viên thay đổi nhận thức, hành vi; hình thành những thói quen tốt về tài chính như chi tiêu hợp lý, tiết kiệm, đầu tư đồng thời có những hiểu biết đúng đắn về giá trị giá trị cuộc sống, sức lao động, góp phần xây dựng nền tảng tương lai.

- Tạo môi trường, sân chơi lành mạnh, bổ ích trong sinh viên; đẩy mạnh sáng kiến thi đua tiết kiệm, nâng cao ý thức chống lại các hiện tượng lãng phí vì sự phát triển chung.

- Phát hiện và tôn vinh cá nhân, tập thể có sự sáng tạo trong các hoạt động ngoại khóa của sinh viên.

1.2. Yêu cầu

- Việc tổ chức cuộc thi đảm bảo mang tính chất lan tỏa mạnh mẽ, có tác động đến nhận thức, thói quen, hành vi, thái độ của sinh viên Học viện trong vấn đề quản lý tài chính hàng ngày.

- Thu hút sự quan tâm và tham gia của sinh viên; các khóa, ngành đều có các loại hình tác phẩm dự thi.



- Các tác phẩm dự thi đảm bảo về chất lượng, mang giá trị nhân văn, giáo dục sâu sắc, không vi phạm thuần phong mỹ tục Việt Nam.
- Công tác tổ chức an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, linh hoạt và phù hợp với tình hình thực tiễn.

II. NỘI DUNG, YÊU CẦU VÀ HÌNH THỨC CUỘC THI

2.1. Nội dung: Tổ chức chuỗi các hoạt động giáo dục tài chính cá nhân cho sinh viên, tập trung vào các nội dung có liên quan đến các câu chuyện, tình huống, bài học tài chính cá nhân như:

- Thiết lập mục tiêu
- Lập ngân sách
- Thu nhập
- Chi tiêu
- Tiết kiệm
- Đầu tư
- Tín dụng (vay tiền)
- Tìm hiểu về các tổ chức tài chính và các sản phẩm, dịch vụ tài chính...

2.2. Yêu cầu chung về sản phẩm dự thi:

- **Về nội dung:** Các sản phẩm gửi dự thi phải có nội dung và cốt truyện phù hợp với thông điệp và chủ đề yêu cầu. Thông điệp được truyền tải rõ ràng, nội dung hấp dẫn, có tính nhân văn sâu sắc, gây ấn tượng với khán giả nhằm tuyên truyền, phổ biến, giáo dục ý thức tiết kiệm và/hoặc kinh nghiệm quản lý tài chính tốt; những bài học đắt giá khi không có hiểu biết tài chính...

- **Về tính bản quyền:**

+ Các tác phẩm clip dự thi phải đảm bảo tính bản quyền, chưa được đăng tải, sử dụng trên bất kỳ phương tiện truyền thông nào. Nếu là sản phẩm sưu tầm (tranh/ảnh,...) thì nhóm/cá nhân phải được sự đồng ý của tác giả và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về việc sử dụng tác phẩm (Ban Tổ chức sẽ

không chịu trách nhiệm về vấn đề bản quyền của tác phẩm nếu có đơn khiếu nại, tố cáo từ các tổ chức/cá nhân).

+ Ban Tổ chức có quyền sử dụng các sản phẩm tham gia để truyền thông trong suốt quá trình diễn ra và sau cuộc thi.

2.3. Hình thức:

2.3.1. Thi tạo các video/ clip ngắn:

Đối tượng tham gia: Sinh viên hệ đại học chính quy các khóa, ngành (có thể tham gia theo cá nhân hoặc nhóm không quá 05 người; khuyến khích theo hình thức nhóm).

Cuộc thi gồm 02 vòng thi:

● Vòng 1: Viết kịch bản

- Đối tượng: Các cá nhân và đội thi tham gia xây dựng kịch bản làm clip với chủ đề “Tiết kiệm hôm nay - Hạnh phúc ngày mai”.

- Hình thức:

+ Kịch bản phóng sự, phim ngắn, phim tiểu phẩm, phim tiểu phẩm hài được quay bằng bất cứ thiết bị nào có hỗ trợ chức năng quay phim.

+ Kịch bản phim quảng cáo (trailer), đồ họa chuyển động (motion graphic), vẽ phác họa.

- Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Việt hoặc tiếng Anh có phụ đề tiếng Việt; kịch bản có độ dài không quá 10 trang A4.

- Hỗ trợ chuyên môn: Chuyên gia cố vấn, giảng viên, cố vấn học tập.

- Hỗ trợ kinh phí: Với các kịch bản đáp ứng được yêu cầu về nội dung và hình thức mà Ban Tổ chức đưa ra, mỗi đội (nhóm/cá nhân) được hỗ trợ 300.000 đồng (Ban Tổ chức hỗ trợ tối đa 20 kịch bản có chất lượng).

● Vòng 2: Trại sáng tác

- Các đội thực hiện xây dựng clip sản phẩm dựa trên kịch bản đã được góp ý, thẩm định, duyệt và lựa chọn qua vòng 1 (Ban Tổ chức lựa chọn tối đa 20



kịch bản có nội dung tốt để hỗ trợ sản xuất sản phẩm vòng 2 với mức hỗ trợ 500.000 đồng/sản phẩm). Ngoài ra, các kịch bản không được Ban Tổ chức lựa chọn hỗ trợ kinh phí sản xuất thì nhóm/cá nhân đó vẫn có quyền chủ động xây dựng clip để gửi dự thi vòng 2.

- Sản phẩm clip có định dạng video .mp4 với độ phân giải tối thiểu 720p trở lên, tỷ lệ 16:9; thời lượng không quá 05 phút. Ngôn ngữ trong clip phải có phụ đề bằng tiếng Việt.

- Cách đánh giá: Các clip sẽ được đăng tải lên trang fanpage của Học viện Phụ nữ Việt Nam để tiến hành bình chọn dựa trên lượng view clip trên trang fanpage (50% tổng số điểm) và Ban Giám khảo đánh giá (50% tổng số điểm).

- Hỗ trợ chuyên môn: Chuyên gia cố vấn, giảng viên, cố vấn học tập.

*** Cách thức, thời hạn gửi tác phẩm**

- Thời hạn gửi kịch bản vòng 1: Trước ngày 23/9/2021, gửi về email doanthanhvien@vwa.edu.vn

- Thời hạn nộp sản phẩm vòng 2: Trước ngày 20/10/2021

Nhóm/cá nhân dự thi thực hiện đăng tải clip lên Google Drive và chia sẻ về hòm thư: doanthanhvien@vwa.edu.vn

Tiêu đề: [TÊN NHÓM – CLIP DỰ THI TKHN- HPNM]

(Lưu ý: Ghi rõ họ tên, lớp, SĐT của các thành viên trong nhóm)

Các tác phẩm gửi dự thi sẽ được Ban Tổ chức đưa lên page chính thức của cuộc thi để giới thiệu đến đông đảo khán giả.

*** Tiến trình cuộc thi**

- Phát động cuộc thi: Từ ngày 08/09/2021 đến hết ngày 23/09/2021

- Nộp kịch bản chi tiết vòng 1: Trước ngày 23/9/2021

- Chấm kịch bản vòng 1: Từ 24/9/2021 đến 30/9/2021

- Công bố kết quả vòng 1: Ngày 1/10/2021

- Nộp clip sản phẩm hoàn chỉnh: Từ ngày 5/10/2021 đến hết ngày 20/10/2021

- Bình chọn clip dự thi trên mạng: Từ ngày 21/10/2021 đến hết ngày 28/10/2021

- Tổng kết và trao giải: 30 - 31/10/2021.

2.3.2. *Sưu tầm, giới thiệu các sản phẩm truyền thông về giáo dục tài chính cá nhân*

Đối tượng tham gia: Sinh viên hệ đại học chính quy các khóa, ngành (có thể tham gia theo cá nhân hoặc nhóm; khuyến khích theo hình thức nhóm hoặc chi đoàn).

- *Nội dung:*

- Các đội thi sưu tầm hoặc xây dựng, sáng tạo các bài viết/sản phẩm có ý nghĩa trong giáo dục tài chính và tài chính cá nhân như: các banner, áp phích, sách, bài báo, tranh, ảnh, câu châm ngôn, ca dao, tục ngữ, các bài học thành công/thất bại điển hình, mô hình có ý nghĩa về các vấn đề có liên quan đến giáo dục tài chính.

- Các sản phẩm được tập hợp thành một sản phẩm chung, có thể dưới dạng bài viết, powerpoint hoặc quay clip kèm thuyết minh về nội dung, ý nghĩa, thông điệp mà nhóm/cá nhân đó muốn chia sẻ.

- Hồ sơ sản phẩm gửi tham gia dự thi gồm: Các sản phẩm kèm Bài thuyết minh về sản phẩm đó (theo hướng dẫn của Ban Tổ chức).

- *Thời gian nhận sản phẩm dự thi:* Từ 15/9/2021 đến hết ngày 15/10/2021

Nhóm/cá nhân gửi sản phẩm và bài thuyết minh về hòm thư: doanthanhvien@vwa.edu.vn

Tiêu đề: [TÊN NHÓM – SẢN PHẨM SƯU TẦM DỰ THI TKHN-HPNM]

(Lưu ý: Ghi rõ họ tên, lớp, SĐT của các thành viên trong nhóm)

Các tác phẩm gửi tham dự đáp ứng yêu cầu sẽ được Ban Tổ chức đưa lên page chính thức của chương trình để giới thiệu đến đông đảo khán giả.

- Thời gian bình chọn sản phẩm trên mạng: Từ 17/10/2021 đến 24/10/2021.

- Thời gian Ban Giám khảo chấm và đánh giá sản phẩm: dự kiến từ ngày 25/10/2021 đến hết ngày 28/10/2021.

- Thời gian tổng kết vào trao giải: dự kiến 30/10/2021 (kết hợp cùng nội dung 2.3.1).

III. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

3.1. Đối với nội dung thi tạo các video/ clip ngắn

- 01 giải nhất: 5.000.000 đồng kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- 01 giải nhì: 4.000.000 đồng kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- 01 giải ba: 3.000.000 đồng kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- 02 giải khuyến khích: 2.000.000 đồng/giải kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

3.2. Đối với nội dung sưu tầm, giới thiệu các sản phẩm truyền thông về giáo dục tài chính cá nhân

- + 01 giải nhất: 3.000.000 đồng kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- + 02 giải nhì: 2.500.000 đồng/giải kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- + 03 giải ba: 2.000.000 đồng/giải kèm Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

Ngoài các giải thưởng chính trên, căn cứ theo quy mô, chất lượng sản phẩm ở từng nội dung dự thi, Ban Tổ chức sẽ lựa chọn và trao một số giải khác (mỗi giải trị giá 1.000.000 đồng) như: sản phẩm có nội dung hấp dẫn; sản phẩm có thông điệp ấn tượng; sản phẩm sáng tạo; sản phẩm được yêu thích nhất....

Bên cạnh đó, trong suốt quá trình diễn ra cuộc thi, khán giả tham gia bình chọn cho các sản phẩm sẽ có cơ hội nhận được các giải thưởng như: Giải bình luận (comments) chia sẻ ấn tượng (do Ban Tổ chức lựa chọn và đánh giá); giải dự đoán tác phẩm chiến thắng; giải dành cho các tập thể lớp/chi đoàn có nhiều sản phẩm tham gia dự thi,...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Đoàn Thanh niên Học viện

- Đầu mối tổ chức thực hiện các hoạt động;
- Phối hợp với bộ phận TCVM thuộc Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí, thanh quyết toán trong nội bộ Học viện.
- Đầu mối thông tin, tuyên truyền đến đoàn viên thanh niên, thu hút sự tham gia của đông đảo sinh viên.
- Chuẩn bị các điều kiện để thực hiện các hoạt động; chủ động báo cáo kết quả thực hiện.
- Tham mưu thành phần Ban Giám khảo, tham mưu nội dung, phiếu đánh giá các tác phẩm dự thi ở từng nội dung cụ thể.
- Xây dựng kịch bản, chương trình trao giải.

4.2. Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - bộ phận TCVM

- Đầu mối về khai thác nguồn kinh phí, thống nhất kế hoạch và dự toán kinh phí, báo cáo hoạt động, thanh quyết toán với đối tác tài trợ – Quỹ Hợp tác Quốc tế các Ngân hàng Tiết kiệm Đức.
- Phối hợp với Đoàn Thanh niên Học viện hoàn thiện kế hoạch, dự trù kinh phí và trình Ban Giám đốc;
- Đầu mối kiểm tra giám sát việc tổ chức thực hiện các hoạt động.

4.3. Phòng Công tác sinh viên

- Phối hợp tổ chức thực hiện tuyên truyền, thông tin về các hoạt động đến đông đảo sinh viên; đôn đốc, nhắc nhở sinh viên về tiến độ các hoạt động.
- Hỗ trợ, tạo điều kiện để các nhóm sinh viên tham gia chuẩn bị sản phẩm dự thi.
- Phối hợp cùng Đoàn Thanh niên giám sát tiến độ các hoạt động; xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

4.4. Phòng Tổ chức Hành chính

- Bố trí không gian phù hợp để trưng bày các sản phẩm Triển lãm.
- Đảm bảo các điều kiện về an ninh, an toàn trong suốt thời gian diễn ra Triển lãm.



- Bố trí 01 phòng tiếp khách để đón tiếp đại biểu, khách mời và để Ban Giám khảo, Ban Tổ chức làm việc trong quá trình diễn ra các hoạt động.

4.5. Khoa Truyền thông đa phương tiện

- Cử cán bộ tham gia tư vấn, cố vấn chuyên môn về việc xây dựng kịch bản và các sản phẩm truyền thông đáp ứng yêu cầu đặc thù.

- Hướng dẫn, hỗ trợ sinh viên, các nhóm dự thi hoàn thiện các sản phẩm đảm bảo chất lượng.

4.6. Trung tâm Công nghệ thông tin và Thư viện:

- Tổ chức đưa tin/bài về hoạt động trên các kênh thông tin của Học viện.

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên Học viện tuyên truyền, quảng bá về các hoạt động.

4.7. Các khoa/phòng:

- Phối hợp tuyên truyền, giới thiệu để cán bộ, sinh viên nắm được mục đích, ý nghĩa của các hoạt động.

- Động viên, hỗ trợ sinh viên gửi các tác phẩm tham gia; tham gia cổ vũ, hưởng ứng các hoạt động.




- Tạo điều kiện để cố vấn học tập tham gia hỗ trợ sinh viên/nhóm sinh viên chuẩn bị các tác phẩm dự thi.

V. KINH PHÍ: *Có dự toán chi tiết kèm theo./.*

Nguồn kinh phí: từ Hợp đồng hợp tác giữa Học viện với Quỹ Hợp tác Quốc tế các Ngân hàng Tiết kiệm Đức.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc Học viện;
- Các chi đoàn sinh viên;
- Lưu: VT, ĐTN.

GIÁM ĐỐC 


Trần Quang Tiến