

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 nhằm khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách và văn hóa đọc tại Học viện Phụ nữ Việt Nam.

- Rèn luyện ý thức đọc sách, giữ gìn sách cho tất cả cán bộ, giảng viên, học viên và sinh viên Học viện.

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giảng viên và sinh viên Học viện về vai trò, tầm quan trọng của sách trong cuộc sống và trong học tập, từ đó tạo được thói quen đọc sách; tăng cường khai thác kiến thức từ sách để phục vụ quá trình học tập và làm việc.

- Đưa các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách trở thành hoạt động thường niên của Học viện; tạo ra môi trường văn hóa lành mạnh, cơ hội được giao lưu và trao đổi về sách giữa cán bộ, giảng viên, sinh viên Học viện với các chuyên gia, nhà xuất bản uy tín.

1.2. Yêu cầu

- Việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 nhằm đẩy mạnh tuyên truyền về văn hóa đọc và tôn vinh giá trị của sách đến với toàn thể cán bộ, giảng viên, học viên và sinh viên Học viện.

- Thu hút được sự tham gia đông đảo của cán bộ, giảng viên, học viên và sinh viên Học viện.

- Các hoạt động hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 đem lại những kết quả tích cực, thực chất, tiết kiệm, hiệu quả.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

2.1. Thời gian: Tuần từ 10/4/2019 đến 30/4/2019

2.2. Địa điểm: Học viện Phụ nữ Việt Nam

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

3.1. Công tác tuyên truyền

- Treo băng rôn, standee, khẩu hiệu hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019.

- Đưa tin/ bài tuyên truyền về “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 và các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách trên website và các kênh thông tin khác của Học viện.

- Chia sẻ các bài viết, bài nói chuyện của các diễn giả nổi tiếng về văn hóa đọc thông qua các trang mạng của các khóa học.

3.2. Phát động “Tuần đọc sách” tại Thư viện - Học viện Phụ nữ Việt Nam

- Tất cả cán bộ, giảng viên, sinh viên Học viện dành ít nhất 1 giờ trong ngày để đọc sách tại thư viện Học viện.

- Các cán bộ, giảng viên, sinh viên nghiêm túc tham gia đọc sách tại Thư viện trong tuần từ ngày 15/04 đến 20/04/2019, khuyến khích sinh viên chia sẻ hình ảnh lên facebook cá nhân, chia sẻ lên các trang, nhóm của Học viện để lan tỏa đến sinh viên toàn Học viện.

3.3. Phát động các lớp sinh viên tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách Việt Nam năm 2019

- Khuyến khích mỗi tập thể lớp tổ chức được ít nhất 01 hoạt động tập thể hướng tới “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019, thu hút các thành viên tham gia.

- Ban cán sự lớp báo cáo kế hoạch tổ chức hoạt động về Phòng Công tác sinh viên trước ngày 15/04/2019; triển khai hoạt động trong tuần từ 16/04 – 19/04/2019 có sự tham gia của cố vấn học tập và đại diện Phòng Công tác sinh viên.

3.4. Phát động quyên góp sách ủng hộ học sinh, sinh viên có hoàn cảnh khó khăn

- Toàn thể cán bộ, giảng viên và sinh viên tại Học viện cùng tham gia quyên góp sách ủng hộ học sinh, sinh viên có hoàn cảnh khó khăn; dự kiến tổng số quyên góp đạt tối thiểu 2.000 đầu sách;

- Sách quyên góp gồm các thể loại: các tờ báo của học sinh, sinh viên, sách ảnh, sách giáo khoa, truyện, tạp chí, thơ... theo các chủ đề về tình yêu quê hương, đất nước, ca ngợi con người Việt Nam, sách giáo khoa chính thống và vẫn còn khả năng sử dụng tốt.

- Ban cán sự lớp tập hợp sách quyên góp theo lớp và gửi về Phòng Công tác sinh viên trước ngày 19/04/2019.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Phòng Công tác sinh viên

- Đầu mối, chủ trì thực hiện các công việc chuẩn bị, tổ chức hoạt động, đảm bảo số lượng sinh viên tham gia hoạt động.

- Đầu mối triển khai hoạt động quyên góp sách nhằm mang sách đến với các học sinh, sinh viên có hoàn cảnh khó khăn.

- Theo dõi, đôn đốc, hỗ trợ các đơn vị và các lớp sinh viên thực hiện hoạt động theo đúng thời gian, tiến độ; báo cáo kết quả kịp thời cho Ban Giám đốc.

4.2. Đoàn Thanh niên Học viện

- Đẩy mạnh tuyên truyền về “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019; phát động đoàn viên thanh niên tích cực hưởng ứng các hoạt động.

- Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên tổ chức hoạt động quyên góp sách trong đoàn viên thanh niên.

4.3. Phòng Tổ chức Hành chính

- Phối hợp sắp xếp, bố trí hội trường, âm thanh, ánh sáng và cung cấp các dụng cụ để thực hiện các hoạt động (nếu có).

- Điều động cán bộ hỗ trợ trực tiếp các hoạt động Phòng Công tác sinh viên triển khai.

4.4. Trung tâm Công nghệ thông tin và thư viện

- Chủ động thực hiện đăng bài tuyên truyền về “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 trên website Học viện và các trang thông tin khác.

- Cử cán bộ ghi hình về các hoạt động hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 phục vụ cho hoạt động lưu trữ, viết bài, đăng tin trên website Học viện.

- Đưa tin, bài về các hoạt động của cán bộ, giảng viên và sinh viên Học viện hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019.

4.5. Cố vấn học tập

- Đôn đốc Ban cán sự lớp và các sinh viên thuộc lớp phụ trách thực hiện nghiêm túc các hoạt động triển khai.

- Nhắc nhở Ban cán sự lớp, sinh viên các lớp phụ trách nghiêm túc thực hiện hoạt động quyên góp sách, đảm bảo hoàn thành đúng thời gian quy định.

4.6. Các lớp sinh viên

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam - 21/4” năm 2019 thông qua các hoạt động cụ thể, thiết thực và hiệu quả.

- Chủ động thực hiện nhận sách quyên góp từ các thành viên trong lớp, tập hợp và chuyển giao về Phòng Công tác sinh viên, đảm bảo tối thiểu 01 cuốn/sinh viên.

- Ban cán sự lớp đôn đốc thành viên trong lớp nghiêm túc tham gia các hoạt động triển khai.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN: *Có dự toán kinh phí chi tiết kèm theo.*

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa/phòng;
- TT CNTT-TV;
- Cố vấn học tập
- Các lớp sinh viên;
- Lưu: VT; CTSV.



TS. Trần Quang Tiến